

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ОГКУ «СРЦН
«Друг» г. Томска»
О.В. Мацевич
2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ ^{№ 4}
О ГРУППЕ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
(В ТОМ ЧИСЛЕ ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ)
ОГКУ «СРЦН «ДРУГ» г. ТОМСКА»
(БЕЗ ПИТАНИЯ)**

1. Общие положения

1.1. Группа дневного пребывания несовершеннолетних (в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья) в ОГКУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Друг» г. Томска» (далее - Группа) создается с целью обеспечения своевременной и квалифицированной социальной реабилитации, помощи и поддержки, осуществления профилактики безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних детей и подростков, находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации.

1.2. Группа входит в отделение социальной реабилитации.

1.3. Группа предоставляет социальные услуги в полустационарной форме для обслуживания несовершеннолетних (в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья) проживающими на территории Октябрьского района города Томска, в возрасте от 3 до 18 лет из малообеспеченных, неполных, многодетных семей, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.4. Группы дневного пребывания создаются в соответствии с уставными целями и задачами, объединяющие несовершеннолетних по следующим признакам:

- по характеру и степени социальной дезадаптации;
- возрастным: группа детей дошкольного возраста, группа детей и подростков школьного возраста.

Количество детей в Группе устанавливается до 10 человек. Количество Групп определяется финансовыми возможностями бюджета Центра. Группа дневного пребывания функционирует пять дней в неделю с понедельника по пятницу с 9:00 до 16:00 не более 3 часов в день (без питания).

1.5. Несовершеннолетние, обучающиеся в образовательных учреждениях, посещают Группу в свободное от учёбы время в течение необходимого для их реабилитации периода в соответствии с индивидуальными программами реабилитации. Несовершеннолетние могут находиться в Группе до 3 месяцев. По решению медико – психолого - педагогического консилиума срок пребывания может быть продлён до 6 месяцев.

1.6. Положение о Группе утверждается директором Центра.

2. Цели, задачи Группы

2.1. Основными целями деятельности Группы являются:

- обеспечение социальной реабилитации, помощи и поддержки несовершеннолетним;
- профилактическая работа по предотвращению семейного неблагополучия, детской и подростковой безнадзорности и беспризорности;
- реализация программ социальной реабилитации несовершеннолетних в полустационарных условиях.

2.2. Основными задачами Группы являются:

- предоставление социально-педагогических, социально-психологических, социально-правовых, социально-бытовых, социально-медицинских услуг несовершеннолетним;
- проведение воспитательно-профилактической работы с несовершеннолетними в целях предотвращения или устранения негативных психологических факторов, ухудшающих их психическое здоровье;
- взаимодействие с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, осуществляющими мероприятия по реализации на территории Октябрьского района города Томска деятельности в интересах семьи и ребёнка;

- осуществление информационной работы среди населения по вопросам социального обслуживания несовершеннолетних в Группе.

2.3. Социальное обслуживание предоставляется в соответствии с государственными стандартами, устанавливаемыми законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 28.12.2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

3. Порядок организации деятельности Группы

3.1. Группа создается и ликвидируется приказом директора Учреждения.

3.2. В своей деятельности Группа руководствуется Конституцией Российской Федерации; федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, нормативными правовыми актами Томской области, распоряжениями, постановлениями, приказами Департамента по вопросам семьи и детей Томской области, приказами и уставом Учреждения, настоящим Положением.

3.3. Группа организует свою деятельность на основании разработанных групповых программ, учитывающих индивидуальные программы социальной реабилитации несовершеннолетних.

3.4. Индивидуальные программы социальной реабилитации получателей услуг утверждаются директором Учреждения.

4. Порядок приема и снятия с социального обслуживания

4.1. Основаниями для приема в Группу являются:

- письменное заявление родителя или законного представителя несовершеннолетнего на имя директора Учреждения (при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность родителя или законного представителя получателя услуг);
- копия свидетельства о рождении получателя услуг (либо копия паспорта получателя услуг);

- медицинская справка о состоянии здоровья.

4.2. В Отделение не принимаются дети, имеющие:

- инфекционные, кожные и венерические заболевания;
- туберкулез;
- психические заболевания;
- в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

4.3. Прием несовершеннолетних в Группу оформляется приказом директора Учреждения с занесением записи в журнал учёта лиц, находящихся в специализированном учреждении для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.

4.4. Между Учреждением и родителями или законными представителями получателя услуг заключается договор о бесплатном оказании социальных услуг.

4.5. На каждого несовершеннолетнего, принятого на социальное обслуживание в Группу, формируется личное дело, включающее следующие документы:

- письменное заявление родителя или законного представителя получателя услуг на имя директора Учреждения;
- копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего (либо копия паспорта несовершеннолетнего);
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи несовершеннолетнего, в котором указываются: состав семьи, место работы и доход родителей (лиц их заменяющих) (составляется Учреждением в течение 7 дней со дня получения заявления);
- выписка из приказа о зачислении (отчислении) несовершеннолетнего;
- договор о бесплатном оказании социальных услуг;
- медицинская справка о состоянии здоровья;
- ИПР предоставления социальных услуг;
- акт о предоставлении социальных услуг.

4.6. Несовершеннолетние, поступившие в Группу, должны быть ознакомлены с правилами внутреннего распорядка, правилами техники безопасности, пожарной безопасности.

4.7. Снятие с обслуживания производится на основании: письменного заявления родителей (законных представителей) ребёнка, истечения сроков обслуживания, нарушения условий договора, выявления медицинских противопоказаний, нарушения правил внутреннего распорядка и оформляется приказом директора Учреждения.

5. Права Группы

Для решения своих задач Группа имеет право:

- самостоятельно планировать работу с несовершеннолетними, вносить коррективы в первоначальный план работы с детьми, временно прерывать цикл работы и расторгать договор о социальном обслуживании;
- осуществлять свою практическую деятельность вне помещений Учреждения;
- вызывать родителей или законных представителей для решения вопросов, связанных с представлением социальных услуг несовершеннолетним;
- привлекать к основной работе необходимых специалистов и волонтеров;
- внедрять в деятельность современные методики и технологии социальной реабилитации;
- привлекать для участия в организационно-методических мероприятиях представителей заинтересованных организаций.

6. Обязанности Группы

Для обеспечения эффективной деятельности работники Группы обязаны:

- при выполнении своих служебных обязанностей исходить из приоритета задач полноценного физического, психического и духовно-нравственного развития несовершеннолетних, руководствоваться принципами и интересами законности, демократизма, гуманного обращения с детьми;
- рассматривать вопросы и принимать решения в пределах своей компетенции, не совершать действия, способные нанести ущерб репутации Группы;
- соблюдать конфиденциальность в работе с несовершеннолетними;

- владеть справочной информацией об организациях, оказывающих социальную поддержку семей и детей. Обеспечивать получение справочной информации в рамках своей компетенции;
- проявлять повышенную бдительность и ответственное отношение к безопасности при выполнении ими служебных обязанностей;
- создавать условия для организации досуга, оздоровления, отдыха, развития творческих способностей несовершеннолетних;
- немедленно информировать руководителя Учреждения об опасных и конфликтных ситуациях в ходе практической работы;
- своевременно представлять плановую и отчетную документацию;
- поддерживать дисциплину, ответственность, тактичность и сдержанность в работе с несовершеннолетними;
- соблюдать действующее законодательство, правила внутреннего трудового распорядка.

По отношению к несовершеннолетним не допускается: применение физического или психического насилия; применение мер воздействия без учета возраста несовершеннолетних; применение мер, носящих антипедагогический характер, унижающий человеческое достоинство; ограничение или лишение несовершеннолетних контактов с родителями или иными законными представителями; уменьшение норм питания; лишение прогулок.

7. Права несовершеннолетних воспитанников Группы

7.1. Несовершеннолетним обеспечиваются права и свободы, гарантированные Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.06.99 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральным законом от 24.07.98 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка", Федеральным законом от 21.12.96 № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", Федеральным законом от

28.12.2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

7.2. Несовершеннолетний воспитанник Группы имеет право на:

- обеспечение своих прав и законных интересов в процессе осуществления социальной реабилитации;
- получение информации о социальных услугах и мерах социальной поддержки, которые могут быть ему предоставлены;
- получение качественных социальных услуг;
- обеспечение конфиденциальности и неразглашения информации, касающихся несовершеннолетнего;
- удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении, развитии своих творческих способностей и интересов.

8. Структура и кадровое обеспечение Группы

8.1. Группой руководит заместитель директора по ВРР, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности приказом директора Учреждения.

8.2. Заместитель директора по ВРР выполняет следующие обязанности:

- организует работу Группы;
- отвечает за ведение документации, учет и отчетность Группы;
- организует сохранность материальных ценностей Группы;
- осуществляет мероприятия по соблюдению санитарно-эпидемиологического и противопожарного режимов в Группе;
- проводит регулярный контроль качества оказания социальных услуг и их соответствия потребностям несовершеннолетних, проводит анализ и прогнозирование работы Группы;
- организует питание, отдых, посещение культурно-массовых учреждений несовершеннолетними воспитанниками Группы;
- взаимодействует с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, осуществляющими мероприятия по реализации на территории

Октябрьского района города Томска деятельности в интересах семьи и ребёнка;

- осуществляет иные права и исполняет обязанности в соответствии с должностной инструкцией, утвержденной директором Учреждения.

8.3. Социальный педагог:

- изучает психолого-медико-педагогические особенности микросреды и условия жизни семьи несовершеннолетнего, принятого на обслуживание;
- выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении ребёнка и своевременно оказывает ему социальную помощь и поддержку;
- организует взаимодействие между ребёнком и семьей, средой, специалистами различных служб, учреждений, ведомств;
- осуществляет комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите детей;
- предоставляет заместителю директора по ВРР отчет о проделанной работе;
- осуществляет иные права и исполняет обязанности в соответствии с должностной инструкцией, утвержденной директором Центра.

8.4. Социальный педагог:

- выявляет и учитывает семьи и несовершеннолетних детей, нуждающихся в социальном обслуживании;
- проводит обследование жилищно-бытовых условий проживания ребёнка с составлением акта;
- формирует личное дело воспитанника Группы;
- заключает договор с родителями (законными представителями) ребёнка о бесплатном оказании социальных услуг;
- устанавливает причины возникающих трудностей, определяет характер и объем необходимой социальной помощи;
- дает необходимые консультации по различным вопросам социальной защиты;
- участвует в работе по социальной реабилитации;

- предоставляет заместителю директора по ВРР отчет о проделанной работе;
- осуществляет иные права и исполняет обязанности в соответствии с должностной инструкцией, утвержденной директором Учреждения.

8.5. Педагог-психолог:

- разрабатывает совместно с другими специалистами Учреждения программу реабилитации воспитанника Группы;
- осуществляет профессиональную деятельность, способствующую установлению нравственных и здоровых отношений в семье, гуманизации ее социальной среды;
- планирует и организует перспективное и текущее психологическое сопровождение ребёнка;
- предоставляет заместителю директора по ВРР отчет о проделанной работе;
- осуществляет иные права и исполняет обязанности в соответствии с должностной инструкцией, утвержденной директором Учреждения.

9. Ответственность

9.1. Заместитель директора по ВРР в соответствии с действующим законодательством и правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения несет персональную ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение подразделением возложенных на него функций.

9.2. Работники Группы несут личную ответственность за сроки и качество выполняемой работы, за жизнь и здоровье несовершеннолетних.